Biała Podlaska, dnia ……..……

Powiatowy Urząd Pracy
w Białej Podlaskiej

W N I O S E K

o skierowanie na szkolenie indywidualne

Część I – wypełnia kandydat na szkolenie

1. …… 2. ……
(imię i nazwisko osoby bezrobotnej) (data urodzenia)
3. ……..……..
(PESEL a w przypadku jego braku nazwa i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość)

4. …… 5. ……
(numer telefonu) (adres e-mail)
6. ……
(adres zamieszkania)
7. ……..…..
(nazwa i zakres szkolenia)
……..……
……

Uzasadnienie celowości szkolenia

Informuję, że po ukończeniu wskazanego szkolenia zamierzam podjąć pracę:
……..…….....
……..……
(nazwa i adres pracodawcy – zgodnie z zał. Nr 1)

……..……
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1/ oświadczenie pracodawcy o zamiarze powierzenia odpowiedniej pracy w ramach własnych środków - załącznik Nr 1,
2/ oświadczenie osoby wnioskującej o skierowanie na szkolenie – załącznik Nr 2,
3/ do wglądu: aktualne prawo jazdy w przypadku wnioskowania o kurs z zakresu kwalifikacji wstępnej/ wstępnej przyspieszonej/ wstępnej uzupełniającej/ wstępnej uzupełniającej przyspieszonej lub szkolenia okresowego.

Ponadto:

Do wniosku można dołączyć również informacje o wybranym przez siebie szkoleniu, uwzględniające: nazwę, termin, koszt szkolenia oraz nazwę i adres wskazanej instytucji szkoleniowej (posiadającej wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy) lub inne informacje o wskazanym szkoleniu, które osoba wnioskująca uzna za istotne.

Druk: 1/2025

Część II – wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Białej Podlaskiej

1. Opinia doradcy klienta dotycząca celowości przeszkolenia:

……..
……
……
……..
……..
……..

Raport U1/U2 oraz KRUS*:

□weryfikacja pozytywna

□weryfikacja negatywna, uzasadnienie ……..
……

…..……
(data i podpis doradcy klienta)

2. Opinia specjalisty ds. rozwoju zawodowego:

– zasadność skierowania na szkolenie bezrobotnego / poszukującego pracy* jest zgodna z art. 40 ust.1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.):

pkt 1 □ brak kwalifikacji zawodowych

pkt 2 □ konieczność zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji

pkt 3 □ utrata zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie

pkt 4 □ brak umiejętności aktywnego poszukiwania pracy

– łączny koszt szkolenia bezrobotnego / poszukującego pracy **spełnia / nie spełnia*** wymagania określone w art. 109 a ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wnioskuję **zakwalifikować/nie zakwalifikować** * osobę na szkolenie indywidualne

Biała Podlaska, dnia …… …..……
(podpis specjalisty ds. rozwoju zawodowego)

** właściwe zaznaczyć*

……..
Dyrektor PUP

Załącznik Nr 1
do „Wniosku o skierowanie na szkolenie indywidualne”

…… Biała Podlaska, dnia ……
(pieczątka firmowa pracodawcy)

Powiatowy Urząd Pracy
w Białej Podlaskiej

O Ś W I A D C Z E N I E P R A C O D A W C Y
o zamiarze powierzenia odpowiedniej pracy
w ramach własnych środków
(po ukończeniu szkolenia)

……

……
(nazwa i adres pracodawcy)

Nr telefonu …….…… NIP ……..……

REGON…….…… EKD/PKD ……..……..…

zamierzam zatrudnić Pana/-ią ……..……

zamieszkałego/łą w ……..……..……

na stanowisku ……..……..

po ukończeniu szkolenia pod nazwą ……..……..

……..

na okres co najmniej 4 miesięcy w ramach*:

□ umowa o pracę – pełny wymiar czasu pracy

□ umowa o pracę – niepełny wymiar czasu pracy: ……
(nie mniejszy niż ½ etatu)

Zobowiązuje się do niezwłocznego (nie później niż 14 dni od dnia ukończenia szkolenia przez bezrobotnego) zgłoszenia do Powiatowego Urzędu Pracy w Białej Podlaskiej krajowej oferty pracy na druku zamieszczonym na stronie internetowej urzędu bialapodlaska.praca.gov.pl.

Oświadczam, że w/w osoba bezrobotna jest / nie jest* moim małżonkiem, rodzicem, rodzeństwem, dzieckiem.

Przyjmuję do wiadomości, iż w przypadku nieuzasadnionej odmowy zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończonym szkoleniu współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Białej Podlaskiej w zakresie aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych przy udziale środków Funduszu Pracy zostanie zawieszona **na okres 12 miesięcy.**

** właściwe zaznaczyć*

*Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych – RODO) Powiatowy Urząd Pracy w Białej Podlaskiej informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy mający siedzibę przy ul. Brzeskiej 101, 21-500 Biała Podlaska.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-maila: iod@pupbialapodlaska.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c ww. ogólnego rozporządzenia w celu organizacji i przeprowadzenia szkolenia określonego w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024r. poz.475 z późn. zm.) i przepisach wykonawczych do Ustawy.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez w czasie określonym przepisami prawa oraz zgodnie z rzeczowym wykazem akt.
6. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania (jeżeli są błędne lub nieaktualne), usunięcia (w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej) lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Decyzje, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (profilowanie).
9. Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych uniemożliwi realizację celu, o którym mowa w pkt. 3.

*dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

……..
(imienna pieczątka lub czytelny podpis pracodawcy)

Załącznik Nr 2
do „Wniosku o skierowanie na szkolenie indywidualne”

Biała Podlaska, dnia ……

……
(imię i nazwisko)
……
……
(adres zameldowania)
……
……
(adres zamieszkania)

O Ś W I A D C Z E N I E

osoby wnioskującej o skierowanie na szkolenie

Oświadczam, że:

1. **Nie uczestniczyłem (-am)/ uczestniczyłem (-am)*** w szkoleniu finansowanym ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia wniosku.
   Jeżeli tak, proszę podać:
- Nazwę i termin realizacji szkolenia:
  ……
  .....
- Powiatowy Urząd Pracy, który wydał skierowanie na szkolenie:
  ……

2. Zapoznałem(-am) się z „Trybem kierowania na szkolenia” obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Białej Podlaskiej zamieszczonym na stronie internetowej urzędu *bialapodlaska.praca.gov.pl.*

3. Zostałem(-am) poinformowany (-a), iż osoba bezrobotna pobierająca stypendium szkoleniowe obowiązkowo podlega ubezpieczeniu społecznemu w ZUS.

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość podanych w oświadczeniu informacji.

……
(data i czytelny podpis)

** niepotrzebne skreślić*