

Biała Podlaska, dnia

.....
(pieczęć firmowa pracodawcy)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Białej Podlaskiej**

O Ś W I A D C Z E N I E P R A C O D A W C Y
o zamiarze powierzenia odpowiedniej pracy
w ramach własnych środków
(po ukończeniu szkolenia)

.....
.....
(nazwa i adres pracodawcy)

Nr telefonu NIP

REGON..... EKD/PKD

zamierzam zatrudnić Pana/-ią

zamieszkałego/łą w

na stanowisku

po ukończeniu szkolenia pod nazwą

na okres co najmniej 4 miesięcy w ramach*:

☐ umowa o pracę – pełny wymiar czasu pracy

☐ umowa o pracę – niepełny wymiar czasu pracy:

(nie mniejszy niż ½ etatu)

Zobowiązuje się do:

- 1) niezwłocznego (nie później niż 14 dni od dnia ukończenia szkolenia przez bezrobotnego) zgłoszenia do Powiatowego Urzędu Pracy w Białej Podlaskiej krajowej oferty pracy na druku zamieszczonym na stronie internetowej urzędu bialapodlaska.praca.gov.pl,
- 2) dostarczenia do końca miesiąca następującego po upływie 4 miesięcy Powiatowemu Urzędowi Pracy w Białej Podlaskiej kopie ZUS RCA – imiennego raportu o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach pracownika zatrudnionego po ukończonym szkoleniu (RCA za każdy miesiąc oddzielnie).

Oświadczam, że w/w osoba bezrobotna jest / nie jest * moim małżonkiem, rodzicem, rodzeństwem, dzieckiem.

* właściwe zaznaczyć

Przyjmuję do wiadomości, iż w przypadku nieuzasadnionej odmowy zatrudnienia osoby bezrobotnej po zakończonym szkoleniu lub niewypelnieniu zobowiązania określonego w pkt 2 współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Białej Podlaskiej w zakresie aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych przy udziale środków Funduszu Pracy zostanie zawieszona na okres 12 miesięcy.

**** Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych –RODO) informuję, że:**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy mający siedzibę przy ul. Brzeskiej 101, 21-500 Biała Podlaska.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@pupbialapodlaska.pl
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 1265 z późn. zm.) – na podstawie art. 6 ust.1 lit. c ww. ogólnego rozporządzenia.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.
5. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zawartej umowy.
7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych uniemożliwi realizację celu, o którym mowa w pkt 3.

.....
(imienna pieczęć lub czytelny podpis pracodawcy)

**** dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą**