

## CO POWINIEN WIEDZIEĆ UCZESTNIK PRZED WYJAZDEM NA STAŻ W RAMACH PROGRAMU LEONARDO DA VINCI

1. Udział w projekcie trwa około 4 miesiące:
  - jeden miesiąc to przygotowanie językowe, kulturowe i pedagogiczne w Polsce (70 godzin lekcyjnych języka niemieckiego z elementami wiedzy o kulturze),
  - 9 tygodni to pobyt na stażu za granicą (w tym 15 godzin zajęć z języka niemieckiego oraz program kulturowy).
2. Udział w programie kulturowym i zajęciach z języka niemieckiego, odbywających się w Niemczech, jest obowiązkowy.
3. Staż ma charakter nieodpłatny. Zasada ta ma charakter dwustronny, co oznacza, że podczas stażu uczestnik nie zarabia, ale też nie ponosi podczas pobytu za granicą kosztów związanych z ubezpieczeniem, przejazdem, zakwaterowaniem i wyżywieniem.
4. Podczas pobytu za granicą wszyscy uczestnicy są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków i nagłych zachorowań. Ubezpieczenie **nie obejmuje** chorób przewlekłych, zaniedbanych lub leczonych w Polsce. W takim przypadku należy przed wyjazdem zaopatrzyć się we własnym zakresie w potrzebne leki, w tym przeciwgorączkowe, od bólu głowy, krople żołądkowe itp.
5. **Uczestnicy nie muszą zabierać ze sobą ważnego zaświadczenia lekarskiego o odbytych badaniach.**
6. Uczestnicy otrzymują kieszonkowe w wysokości około 35 € tygodniowo, wypłacane co tydzień przez opiekuna grupy – **w gotówce** za potwierdzeniem odbioru.
7. Wypłata kieszonkowego może zostać wstrzymana przez opiekuna na określony czas, jeżeli uzna on to za konieczne (np. nieodpowiednie zachowanie uczestnika). Istnieje możliwość przechowania kieszonkowego u opiekuna i późniejszego odbioru pieniędzy.
8. Podczas stażu uczestnicy zakwaterowani są w internacie. Pokoje w internacie są 2, 3 - osobowe, wyjątkiem są pokoje 4-osobowe, w każdym pokoju jest WC oraz natrysk.
9. W internacie do dyspozycji uczestników jest aneks kuchenny z kuchenką mikrofalową, czajnikiem i zastawą stołową oraz klub z telewizorem, video i odtwarzaczem DVD, żelazko, pralka i suszarka. Środki higieny osobistej (kosmetyki), buty do chodzenia po internacie oraz klapki pod natrysk uczestnicy zapewniają sobie we własnym zakresie.
10. Uczestnicy mogą korzystać z Internetu (24h), z rowerów, boiska do siatkówki, boiska do piłki nożnej. Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność za powierzony im sprzęt.

11. W internacie w Bad Freienwalde jest dostępna polska sieć komórkowa „Orange” i w niektórych miejscach jest dostęp do sieci komórkowej „Plus” (słaby), ale jest to sygnał wystarczający do wysłania smsa z polskiej sieci.
12. Internat to nie hotel, więc uczestnicy muszą dbać o porządek, co oznacza między innymi sprzątanie swojego pokoju i innych oddanych do dyspozycji grupy pomieszczeń (aneks kuchenny, klub). Środki czystości do sprzątnięcia zostaną uczestnikom zapewnione.
13. W internacie jest całkowity zakaz spożywania alkoholu, papierosy można palić jedynie w wyznaczonych miejscach. Nie wolno palić w pokojach.
14. W internacie obowiązuje regulamin, którego należy przestrzegać.
15. Zachowania niezgodne z regulaminem będą karane, na zasadach w nim określonych.
16. Za szkody wyrządzone umyślnie wobec osób trzecich uczestnik ponosi całkowitą odpowiedzialność.
17. Opiekun znajdujący się na miejscu nie jest pracownikiem Powiatowego Urzędu Pracy w Białej Podlaskiej, ale Instytucji przyjmującej, jego zadaniem jest organizacja stażu, w tym przygotowania kulturowego, ale nie zapewnianie rozrywek w czasie wolnym (po pracy).
18. Dokładne miejsce odbywania przez uczestnika stażu (zakład pracy) zostanie określone przez opiekuna grupy po przybyciu do Niemiec.
19. Zazwyczaj miejsca pracy znajdują się w obrębie Bad Freienwalde, w związku z tym do większości z nich można dojść pieszo (do 20 min.) lub dojechać rowerem.
20. Główną, wiążącą uczestnika umową, jest umowa zawarta w Polsce pomiędzy uczestnikiem projektu a Instytucją wysyłającą. Wszelkie inne umowy podpisywane na przykład z pracodawcą, u którego odbywany jest staż, mają charakter drugorzędny.
21. Uczestnik zobowiązany jest odbywać staż w wymiarze 40 godzin tygodniowo. Jeżeli liczba godzin będzie wyższa można je wykorzystać w innym terminie jako czas wolny.
22. Uczestnicy odbywający staż na stanowisku: kelner, kelner - barman są zobowiązani do zabrania białej koszuli i czarnych spodni, bądź spódnicy.
23. Należy zabrać również ze sobą zeszyt z notatkami z zajęć języka niemieckiego zrealizowanych w Polsce, długopis oraz słowniki.
24. Uczestnicy mają zapewnione 3 posiłki dziennie, które są wydawane w restauracji. W przypadku niektórych miejsc pracy jest możliwość zjedzenia obiadu na miejscu lub skorzystania z restauracji w czasie przerwy obiadowej.

25. Należy liczyć się z tym, że pobyt w kraju o innych zasadach obyczajowo-kulturowych łączy się między innymi z inną kulturą, kuchnią i inną jakością wody.
26. W Niemczech odpracowuje się 15-minutową przerwę na śniadanie i 30-minutową przerwę obiadową.
27. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek problemów z pracodawcą należy zgłaszać je opiekunowi grupy.
28. W przypadku wystąpienia problemów i rozbieżności co do realizowanego programu stażu, których opiekun grupy nie jest w stanie satysfakcjonująco dla obu stron rozwiązać, należy skontaktować się z Instytucją wysyłającą (Powiatowym Urzędem Pracy w Białej Podlaskiej) telefonicznie (+48 83 341 65 17/18) lub za pomocą e-maila: [renatak@pupbialapodlaska.pl](mailto:renatak@pupbialapodlaska.pl) [akolec@pupbialapodlaska.pl](mailto:akolec@pupbialapodlaska.pl)
29. W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości związanych z udziałem w stażu należy o pomoc zwrócić się do pracowników Powiatowego Urzędu Pracy zajmujących się projektem.
30. Chorobę i wszelkie urazy zaistniałe w trakcie stażu oraz każdą nieobecność na praktyce stażu lub w zajęciach kulturowych bądź językowych należy zgłaszać niezwłocznie opiekunowi grupy, nie później niż do godz. 8.00 następnego dnia po zdarzeniu.
31. Nieobecność na stażu musi być usprawiedliwiona zwolnieniem lekarskim.
32. Podczas pobytu grupy na stażu na terenie Niemiec Instytucja wysyłająca przeprowadza jedną wizytę monitorującą.
33. Po ukończeniu programu stażu zgodnie z jego założeniami, każdy uczestnik nabywa prawo do otrzymania: zaświadczenia potwierdzającego nabyte umiejętności i kwalifikacje zawodowe oraz certyfikat Europass – Mobility.
34. Ze względu na niezależne od Instytucji wysyłającej procedury, certyfikat Europass-Mobility będzie można odebrać w ciągu miesiąca po ukończeniu stażu.
35. Po powrocie do Polski każdy z uczestników ma obowiązek wypełnić dokument - „raport uczestnika”. Jest to warunek odbioru Europass’u.
36. W przypadku przerwania stażu z winy uczestnika, będzie on zobowiązany wrócić do Polski na koszt własny i zwrócić równowartość kosztów poniesionych w związku z jego uczestnictwem w projekcie w kwocie EUR wraz z odsetkami.
37. W ramach projektu uczestnik ma opłacony tylko jednorazowy przejazd - do miejsca zakwaterowania na terenie Niemiec oraz powrót do kraju.
38. Na wyjazd za granicę uczestnik musi posiadać paszport lub dowód osobisty - najlepiej na nowym druku. Jeżeli nie posiada się żadnego z tych dokumentów musi odpowiednio

wcześniej wystąpić o jego wydanie. Należy przy tym pamiętać o okresie oczekiwania na wydanie w/w dokumentów, który wynosi zazwyczaj około 1 miesiąca.