

Projekt „Aktywizacja – Praca IV” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

CAZUM.945-3/EM/2018

Międzyrzec Podlaski dn. 09.07.2018r.

**Zapytanie ofertowe na zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia w zakresie:
„Kwalifikacja wstępna przyspieszona do kat. C1, C1+E, C, C+E” dla 1 osoby
bezrobotnej zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Białej Podlaskiej
Oddział Zamiejscowy Ewidencji i Rynku Pracy w Międzyrzecu Podlaskim**

I. Zamawiający:

Powiatowy Urząd Pracy w Białej Podlaskiej
Oddział Zamiejscowy Ewidencji i Rynku Pracy
w Międzyrzecu Podlaskim
ul. Czysta 25
21 – 560 Międzyrzec Podlaski
tel. 83 341 66 10
fax. 83 341 66 15
<http://bialapodlaska.praca.gov.pl/>

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwolnione ze stosowania ww. ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia publicznego:

W związku z realizacją zadań z projektu „Aktywizacja – Praca IV” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na przeprowadzenie oraz organizację szkolenia: **„Kwalifikacja wstępna przyspieszona do kat. C1, C1+E, C, C+E”** 1 osoby bezrobotnej.

Skierowana przez Zamawiającego osoba bezrobotna posiada aktualne orzeczenia lekarskie oraz badania psychotechniczne potwierdzające zdolność do odbycia szkolenia oraz podjęcia zatrudnienia zgodnego z kierunkiem szkolenia.

KOD CPV: 80411000-8 – USŁUGI SZKÓŁ JAZDY

1. Termin realizacji zamówienia: do dnia 30.09.2018r.

Zajęcia powinny być prowadzone w godzinach od 8⁰⁰ do 18⁰⁰ nie więcej niż 7 godzin dziennie. Wymagane jest, aby tygodniowa liczba godzin szkolenia wynosiła przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych. W przypadku występowania przepisów szczegółowych uniemożliwiających zastosowanie się do powyższego zapisu, harmonogram należy przygotować zgodnie z przepisami szczegółowymi, podając podstawę prawną.

Harmonogram szkolenia powinien jednak być sporządzony z uwzględnieniem maksymalnej intensyfikacji zajęć i nie powinien zawierać nieuzasadnionych przerw w szkoleniu.

2. Wymagania dotyczące realizacji kursu:

- Miejsce przeprowadzenia szkolenia: Biała Podlaska lub Międzyrzec Podlaski.
- Wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował miejscem do jazdy w warunkach specjalnych, składającego się z elementów infrastruktury określonych dla ośrodka szkoleniowego w § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2010r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. z 2017r. poz. 151) lub urządzeniem do symulowania jazdy w warunkach specjalnych, o którym mowa w art. 39 g ust. 11 pkt 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2017r. poz.2200 z późn.zm.). W przypadku wskazania w ofercie miejsca jazdy w warunkach specjalnych lub urządzenia do symulowania jazdy w warunkach specjalnych w Białej Podlaskiej lub poza terenem powiatu bialskiego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport uczestnika szkolenia do wskazanego miejsca i z powrotem.
- **Program szkolenia musi być zgodny z Ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2017r. poz. 2200 z późn.zm.) z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2010r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. z 2017r. poz. 151) oraz z § 71 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. poz. 667).**
- Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu programu szkolenia **w terminie 7 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.**
- Szkolenie powinno obejmować ilość godzin zgodną z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2017r. poz. 2200 z późn.zm.) i rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2010r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. z 2017r. poz. 151) tj. **140 godzin.**
- Godzina szkolenia równa się 60 minutom i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut.
- Zakres szkolenia powinien być dostosowany do identyfikowanego na rynku pracy zapotrzebowania na kwalifikacje zawodowe, a program szkolenia powinien wykorzystywać standardy kwalifikacji zawodowych i modułowe programy szkoleń zawodowych dostępne w bazach danych pod adresem <http://www.kwalifikacje.praca.gov.pl/>.
- Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu oraz uczestnikowi szkolenia całościowego harmonogramu najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia, obejmującego pełną realizację programu w rozbiciu na poszczególne dni, uwzględniającego tematykę zajęć, ilość godzin lekcyjnych w danym dniu i godziny w jakich zajęcia będą się odbywały oraz imiona i nazwiska osób prowadzących poszczególne bloki tematyczne.
- Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie metodą tradycyjną z udziałem instruktorów-wykładowców uprawnionych do prowadzenia zajęć z zakresu tematyki wymaganej programem szkolenia.
- Wykonawca powinien zapewnić uczestnikowi na własność komplet materiałów szkoleniowych (długopis, notatnik, skrypt zawierający najważniejsze informacje dotyczące poruszanych zagadnień lub podręcznik zgodny z tematyką szkolenia).
- Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia wymaganej dokumentacji: dziennika zajęć edukacyjnych, protokołu i karty ocen z okresowych sprawdzianów efektów kształcenia oraz egzaminu końcowego, jeżeli zostały przeprowadzone, rejestru wydanych zaświadczeń lub

innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i rejestru wydanych materiałów szkoleniowych.

- Wykonawca musi zapewnić salę wykładową dostosowaną do wielkości grupy, z osobnymi miejscami dla każdego uczestnika szkolenia.
- Wykonawca musi zapewnić pojazdy samochodowe w liczbie zapewniającej należyłą realizację szkolenia, spełniające wymagania określone w § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2010r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. z 2017r. poz. 151).
- Wykonawca musi zapewnić uczestnikowi szkolenia serwis kawowy: kawa, herbata, ciastka, napoje.
- Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestnika szkolenia, któremu nie przysługuje stypendium za okres odbywania szkolenia oraz któremu przysługuje stypendium za okres odbywania szkolenia, w trakcie którego podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą zgodnie z art. 41 ust. 3b oraz art. 41 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018r. poz.1265 i 1149). Zamawiający każdorazowo wskaże Wykonawcy dane osoby, którą należy ubezpieczyć od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- **Szkolenie musi zakończyć się egzaminem państwowym przed komisją powołaną przez odpowiedniego wojewodę. Wykonawca musi zgłosić uczestnika do egzaminu państwowego i opłacić jego koszt. Koszt egzaminu należy wliczyć w ogólny koszt szkolenia.** Niezwłocznie po ustaleniu terminu egzaminu państwowego Wykonawca musi na piśmie powiadomić Zamawiającego o terminie i miejscu jego przeprowadzenia.
- Uczestnik po ukończeniu szkolenia musi otrzymać:
 - a) zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z § 71 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. poz. 667),
 - b) po pozytywnie zaliczonym egzaminie państwowym świadectwo kwalifikacji zawodowej zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2010r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. z 2017r. poz. 151).

IV. Kryteria oceny oferty:

Wybór instytucji szkoleniowej do realizacji wyżej wymienionego szkolenia odbędzie się na podstawie procedur wewnętrznych obowiązujących w Urzędzie zgodnie z załącznikiem nr 1 niniejszego zapytania ofertowego.

V. Miejsca i termin składania ofert:

Oferty należy składać na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego:

- osobiście w siedzibie Powiatowego Urząd Pracy w Białej Podlaskiej Oddział Zamiejscowy Ewidencji i Rynku Pracy w Międzyrzeczu Podlaskim, ul. Czysta 25 21-560 Międzyrzec Podlaski w sekretariacie pok. 13,
- za pośrednictwem poczty na w/w adres,
- drogą elektroniczną na adres pupmiedzyrzec@pupbialapodlaska.pl – oryginał podpisanej i zeskanowanej oferty (w przypadku wyłonienia instytucji szkoleniowej do organizacji i przeprowadzenia szkolenia, niezbędne będzie dostarczenie oryginału oferty).

Termin składania ofert upływa dnia 18 lipca 2018r.

VI. Informacja na temat zakresu wykluczenia:

1. Oferty szkoleniowe złożone po terminie nie będą podlegały ocenie. Za ofertę złożoną w terminie uważa się ofertę, która dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert w sposób określony w rozdziale V.
2. Rozpatrywane będą oferty szkoleniowe tylko tych instytucji szkoleniowych, które posiadają aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych.
3. **Do oferty należy dołączyć kopię zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorstw prowadzących ośrodki szkolenia dla kierowców wykonujących przewóz drogowy.**
4. Zamówienia publiczne nie mogą być udzielane przez beneficjenta podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. **Do oferty należy dołączyć :
oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z
Zamawiającym- Powiatowym Urzędem Pracy w Białej Podlaskiej.**

Załącznik nr 1 - procedury wewnętrzne określające wybór instytucji szkoleniowej

Załącznik nr 2 - druk oferty – „Kwalifikacja wstępna przyspieszona do kat. C1, C1+E, C, C+E”

Międzyrzec Podlaski, dnia 09.07.2018r.

KIEROWNIK ODDZIAŁU
mgr Marek Tichoruk