

KLAUZULA INFORMACYJNA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W BIAŁEJ PODLASKIEJ DOTYCZĄCA OPIEKUNA STAŻYSTY

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych – dalej RODO) Powiatowy Urząd Pracy w Białej Podlaskiej informuje, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy mający siedzibę przy ul. Brzeskiej 101, 21-500 Biała Podlaska, reprezentowany przez Dyrektora Urzędu.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pan/Pani skontaktować poprzez e-maila: iod@pupbialapodlaska.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu realizacji ustawowych zadań urzędu, tj. organizacji stażu oraz w celach archiwalnych na podstawie przepisów prawa w szczególności wynikających z ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz z aktów wykonawczych, ustawy z dnia 23 czerwca 1964r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - zgodnie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji umowy.
- 4) Pana/Pani dane osobowe zostały udostępnione przez podmiot (kontrahenta), który wskazał Pana/Panią jako opiekuna stażysty.
- 5) Administrator przetwarza Pana/Pani dane osobowe personalne, kontaktowe, wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie zawodowe oraz zajmowane stanowisko lub pełniona funkcja.
- 6) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają Pana/Pani dane w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia (tzw. podmioty przetwarzające).
- 7) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania (jeżeli są błędne lub nieaktualne), usunięcia (w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej) lub ograniczenia przetwarzania.
- 8) Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 9) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa oraz z rzeczowym wykazem akt przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono udzielanie pomocy.
- 10) Decyzje, w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (profilowanie).
- 11) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku ich niepodania nie będzie możliwe zawarcie umowy.